


Согласовано на Управляющем Совете
Протокол №3 от 31.08.2020 г.

Рассмотрено на Педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.2020 г.

Утверждено
Директор школы  Г.Н. Загороднова
Приказ №103/1 – о/д от 02.09.2020 г.



Положение
о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю
за организацией горячего питания в
МБОУ «Краснопресненская средняя общеобразовательная школа»

Цель: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

- создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно- гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости питания.

1. Организационно- аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение ответственных за организацию горячего питания	До 02.09.	Директор школы, заведующие филиалом
2. Проведение мониторинга по охвату питания учащихся.	Ежемесячно	Представитель родительского комитета
3. Организационное совещание – порядок приёма учащимися завтрака, оформление льготного питания; график дежурства и обязанности дежурного учителя.	Сентябрь	Директор школы, ответственный за питание
4. Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием;	Ноябрь Апрель Июнь	Директор школы

- соблюдение санитарно- гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний.		
5. Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	В течение года	Комиссия по питанию
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация
7. Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании»	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по ВР, заведующий филиалом

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. организация консультаций для классных руководителей по темам: - «Культура поведения учащихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно- гигиенических требований»; - «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»	В течение года	Заместители директора, классные руководители

3. Организация работы по улучшению материально- технической базы помещений столовой и пищеблока

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Эстетическое оформление столовой	В течение года	Заместители директора по ВР

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение» - «Культура приёма пищи» - «Острые кишечные заболевания и их профилактика»	Сентябрь Октябрь Январь	Классные руководители

- «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» - «Что мы едим» - «Вредные продукты»	Февраль Март Апрель	
2. Конкурс газет среди учащихся 5-11 классов «О вкусной и здоровой пище»	Ноябрь	Классные руководители
3. Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	Апрель	Классные руководители
4. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, физическая культура, русский язык	В течение года	Учителя
5. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	Май	Администрация

5. Работа по воспитанию культуры питания, по пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение родительских собраний по темам: - Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома» - «Питание учащихся» -«Профилактика желудочно-кишечных, инфекционных и простудных заболеваний.	Сентябрь Октябрь Май	Директор Школы, заведующие филиалом Классные руководители
2. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	Февраль	Педагог – психолог
3. Встреча врача с родителями «Личная гигиена ребёнка»	Октябрь	Врач
4. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	Декабрь Апрель	Классные руководители

6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

Родительский контроль за организацией питания в общеобразовательной организации

1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.
2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приёма пищи (столовую)
, регламентируется локальным актом нормативным актом общеобразовательной организации.
3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:
 - соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
 - соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
 - санитарно-техническое содержание помещения (столовой) для приёма пищи,;
 - состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или их законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участия в работе общешкольной комиссии.
5. итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, её учредителя, органов контроля (надзора).
6. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.
7. Состав комиссии избирается на заседании Управляющего совета школы.
8. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
9. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.
10. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
11. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

12. Основные направления деятельности комиссии:

- оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся;
- осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции, за соответствием рационов питания согласно утверждённому меню, за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока; за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования; за организацией приёма пищи обучающихся; за соблюдением графика работы столовой;
- проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами;
- организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству выпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы;
- вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся;
- оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- привлекает родительскую общественность различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.