

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Краснопресненская средняя общеобразовательная школа»

**ПРИКАЗ**

от 13 марта 2024 г.

35-о/д

**Об организованном окончании 3 учебной четверти**

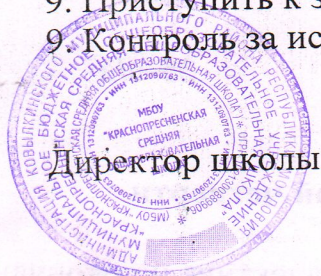
В целях лучшей организации педагогического коллектива по окончанию 3 четверти и создания условий для организации отдыха детей, обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся в каникулярное время, на основании письма Министерства образования Республики Мордовия от 19 августа 2024 года № 4041 «О рекомендуемых сроках каникул в общеобразовательных организациях Республики Мордовия в 2023-2024 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать последним днём учебных занятий школьников в 3 четверти 22 марта 2024 года.
2. Всем учителям предметникам выставить оценки за 3 четверть 20 марта 2024 года.
3. Классным руководителям:
  - выставить оценки в дневники учащихся 22 марта 2024 года;
  - выставить оценки в «Сетевой город» 21 марта 2024 года;
  - провести генеральные уборки классов и классные собрания учащихся по окончании уроков 22 марта 2024 года;
  - довести до сведения родителей неуспевающих учащихся результаты учёбы их детей;
  - довести до сведения учащихся план проведения весенних каникул;
4. Заместителю директора по УВР составить и довести до сведения учителей предметников график сдачи отчётов по предметам 25 марта, а до сведения классных руководителей график сдачи отчётов 25 марта 2024 года.
5. Заместителю директора по воспитательной работе:
  - разработать план мероприятий классных руководителей на каникулярные дни;
  - составить и вывесить в вестибюле 22 марта 2024 года план общешкольных мероприятий, предусмотрев ежедневную уборку спортзала и мероприятия с учащимися на свежем воздухе.
6. Всем учителям предметникам и классным руководителям неукоснительно соблюдать приказ по технике безопасности, инструктировать группы учащихся. Расписываться в журнале при выходе из класса на мероприятие и докладывать администрации о прибытии.



7. Провести педагогический совет школы 27 марта 2024 года.
8. Каникулы провести с период с 25 марта 2024 года по 2 апреля 2024 года.
9. Приступить к занятиям 3 апреля 2024 года.
9. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы

*Handwritten signature of G.N. Zagorodnova*

Г.Н. Загороднова

С приказом ознакомлены:

| №п/п | Ф.И. О. педагога | Подпись                      | Дата       |
|------|------------------|------------------------------|------------|
| 1    | Самойлов А.В.    | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 2    | Канищева Н.В.    | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 3    | Кузнецова А.К.   | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 4    | Удалова В.П.     | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 5    | Загороднов А.Н.  | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 6    | Спиридонова Н.П. | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 7    | Чирчимова Т.Н.   | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 8    | Чигрин Д.С.      | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 9    | Седышева М.М.    | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 10   | Тулаева С.Ю.     | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 12   | Кошелева Е.Н.    | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 13   | Ведяшкина М.М.   | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 14   | Ваганова Н.А.    | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |
| 15   | Хохлова Л.А.     | <i>Handwritten signature</i> | 13.03.2024 |